Prot. n. AOOUSPLE/(riportato in intestazione) Lecce, (fa fede il protocollo)

Ai Dirigenti

delle Istituzioni scolastiche statali

di ogni ordine e grado

nella provincia di Lecce

(peo istituzionali)

e p.c. Alla Direzione Generale U.S.R. Puglia

Bari

(drpu@postacert.istruzione.it)

Alle Segreterie provinciali

delle OOSS Scuola

(loro indirizzi peo)

**Oggetto: OM 83/2020** concernente le “*misure per la ripresa dell’attività didattica in presenza nell’anno scolastico 2020/2021 nel rispetto delle misure di contenimento dell’emergenza epidemiologica da COVID-19*”. Informazioni.

Si fa riferimento e seguito alla nota dell’USR Puglia, prot. n. AOODRPU/33254 del 10/11/2020, con la quale la Direzione Generale ha fornito le indicazioni operative circa la gestione del budget riferito al piano di assunzioni COVID, alla quale si rimanda integralmente, nonché ha rappresentato la necessità di raccordarsi con gli Uffici Territoriali al fine di procedere all’impegno di spesa che, si ricorda, deve essere distinto tra gli esercizi finanziari del 2020 e del 2021, in analogia con quanto riportato nei decreti di riparto sia regionale sia provinciale.

Si ricorda che codeste istituzioni scolastiche, come già detto per le vie brevi, potranno utilmente interfacciarsi con i due funzionari indicati nella nota dell’USR, i cui contatti sono riportati in calce alla presente. Alcune interlocuzioni degli stessi con le singole scuole, concordate con lo scrivente, sono già state avviate o sono in corso.

Inoltre, si evidenzia che ciascuna scuola potrà verificare il reale impegno di spesa attraverso il procedimento di consultazione del sistema ***Sidi*** seguendo il percorso: GESTIONE GIURIDICA E RETRIBUTIVA CONTRATTI SCUOLA- ELENCO RATE PER RDL-RICERCA PER ALTRI DATI DEL RAPPORTO DI LAVORO (a.s.\_\_ tipologia RDl: N19).

Con l’occasione, in riscontro a talune richieste pervenute anche per le vie brevi, si ritiene necessario precisare alcune situazioni.

1. La previsione contenuta nella citata nota dell’USR, nella parte in cui <<… ravvisa opportuna la sospensione dell’attività contrattuale ex art 231 bis (cd organico COVID) sino a nuova comunicazione, al fine di “cristallizzare” l’esistente attività contrattuale… >> non allude alla necessità di sospensione dei contratti in essere, circostanza rinnovata dalle successive disposizioni governative e ministeriali, bensì alla opportunità di non procedere a nuovi contratti, previa verifica della copertura del budget;
2. quanto riportato al punto 1 proprio al fine, come richiamato dalla Direzione Generale di procedere alla “… verifica rispetto alla corretta imputazione dei contratti in essere…”, si ribadisce con distinzione tra i due esercizi finanziari, e “ … procedere alla rapidissima imputazione dei contratti stipulati ma non ancora processati su NoiPA, per ottenere dal Sistema SIDI/NoiPA dati finanziari coerenti e corrispondenti ai contratti stipulati fino ad oggi, e non più disallineati…”;
3. il raccordo con gli Uffici territoriali, anche attraverso le singole interlocuzioni, “per informarli del piano di assunzioni COVID che la scuola ha previsto o che prevede di attivare al fine di evitare che nell’AF 2020 rimangano risorse inutilizzate e non più spendibili nell’AF 2021, ovvero porre in essere attività negoziali non sostenibili sull’esercizio 2021”.

Per quanto sopra esposto, le eventuali “… *risorse individuate come economie ritenute non utilizzabili* …” potranno essere comunicate allo scrivente Ufficio, all’indirizzo di posta elettronica [usp.le@istruzione.it](mailto:usp.le@istruzione.it), avvalendosi dell’allegato format che potrà essere integrato con le informazioni peculiari di ogni istituzione scolastica, **entro il 20/11/2020**, in considerazione dell’approssimarsi dei termini di chiusura delle operazioni finanziarie dell’a.f. 2020.

Si evidenzia, infine, che il fondo per “… **le supplenze** su incarichi COVID e la loro durata … non è a carico del budget ma di uno specifico accantonamento previsto dai DD MM 95 e 109 del 2020”; pertanto codeste istituzioni scolastiche potranno comunicare allo stesso indirizzo di posta elettronica le eventuali necessità finanziarie “onde consentire una mirata e congrua copertura finanziaria” che sarà disposta a cura della Direzione Generale dell’USR Puglia.

Si ringrazia per la collaborazione

**IL DIRIGENTE**

**Vincenzo Melilli**

**Allegato: format comunicazione economie OM 83/2020**